

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Артынская средняя общеобразовательная школа»
Муромцевского муниципального района
Омской области

ПРИКАЗ

с. Артын

04.09. 2024 г.

№ 63-А

О реализации Целевой модели наставничества
в МБОУ «Артынская СОШ»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее – Целевая модель наставничества), в целях достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (Вовлечение в различные формы наставничества и сопровождения не менее 70% обучающихся),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «Артынская СОШ».
2. Кретову Ю.Г., заместителя директора по воспитательной работе, назначить куратором реализации Целевой модели наставничества.
3. Куратору Кретовой Ю.Г. обеспечить создание условий для реализации Целевой модели наставничества на 2024-2025 учебный год.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества:

Руководитель рабочей группы:

Кретова Ю.Г. – заместитель директора по воспитательной работе;

Члены рабочей группы:

Вольф Е.Д. – заместитель директора по УР;

Епанчинцева О.Д. – руководитель МО учителей начальных классов;

Мартынова Т.М. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла.

5. Разработать и утвердить:

5.1. Программу наставничества в рамках Целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ «Артынская СОШ» на 2024-2025 учебный год.

5.2. Дорожную карту по реализации Целевой модели наставничества МБОУ «Артынская СОШ» на 2024-2025 учебный год.

6. Ответственной за сайт Епанчинцевой О.Д. осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.

7. Заместителю директора по ВР Кретовой Ю.Г. организовать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая. Вносить в срок не позднее 20 декабря информацию о количестве участников программы наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесённые данные в Региональный наставнический центр. Предоставлять статистическую информацию, результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам Регионального наставнического центра.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Г.Пономарёва